

Правила приема на обучение

1. Настоящие правила приема на обучение в ГАОУ ДПО «Учебный центр службы занятости» разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» и Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в части требований к образованию лиц, допускаемых к освоению образовательных программ.

2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3. Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

4. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Документы для поступления:

Документы	Граждане по направлению службы занятости		Юридическое лицо
	Физическое лицо	Юридическое лицо	
Паспорт	+	+	+
Документ об образовании	+	+	+
Медицинская справка*	+	+	+
Трудовая книжка**	+	+	+
Направление на обучение	+	-	-
Заявление на обучение (заполняется в ГАОУ ДПО «Учебный центр службы занятости»)	+	+	+

* Медицинскую справку необходимо предоставлять при поступлении на обучение по образовательным программам: маникюрша, парикмахер, продавец, промышленно-строительные профессии, водители.

**В случае если гражданин повышает свою квалификацию или подтверждает наличие профессии записями трудовой книжки, необходимо предоставлять трудовую книжку или копию, заверенную специалистами отдела кадров.

6. Отсутствие необходимых документов при поступлении на обучение рассматривается в индивидуальном порядке по ходатайству заведующего отделением совместно с заместителем директора.

Заместитель директора



Н.Г.Павлова