

Приложение  
к Порядку формирования государственных  
заданий в отношении государственных  
учреждений Тверской области и финансового  
обеспечения государственных заданий

Утверждаю  
Начальник Главного управления по труду  
и занятости населения Тверской области

  
\_\_\_\_\_ С.А.Исаев

от « 12 » сентября 2015г.

Государственное задание № 123001

Государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования Тверской области  
«Учебный центр службы занятости»

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

14 01 15

## Часть 1. Оказание государственной услуги

### Раздел 1

1. Наименование государственной услуги – профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование (далее – обучение) граждан по направлению органов службы занятости
2. Потребители государственной услуги - граждане, получившие в установленном порядке направление на обучение, выдаваемое центрами занятости, из числа:
  - граждан, признанных в установленном порядке безработными;
  - женщин, в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
  - незанятых граждан, которым назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.
3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год, 2013 год	текущий финансовый год, 2014 год	очередной финансовый год, 2015 год	первый год планового периода, 2016 год	второй год планового периода, 2017 год	
1. Доля получателей государственной услуги, завершивших полный курс обучения, из числа зачисленных на обучение	%	$\frac{Ч_{зо}}{Ч_{зо} + Ч_{отч.}} \times 100,0$ где: Ч <sub>зо</sub> - численность получателей государственной услуги, завершивших полный курс обучения Ч <sub>отч.</sub> - численность получателей государственной услуги, отчисленных до завершения обучения	90,0	90,0	93,0	94,0	95,0	отчеты Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тверской области «Учебный центр службы занятости» (далее – учреждение)

2. Уровень удовлетворенности получателей государственной услуги качеством предоставления государственной услуги	%	$\frac{Oy}{O} \times 100,0$ где: Oy - численность опрошенных получателей государственной услуги, удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги; O – численность опрошенных получателей государственной услуги	82,0	85,0	85,0	85,0	85,0	опросные листы получателей государственной услуги
---	---	--	------	------	------	------	------	---

### 3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год, 2013 год	текущий финансовый год, 2014 год	очередной финансовый год, 2015 год	первый год планового периода, 2016 год	второй год планового периода, 2017 год	
Численность получателей государственной услуги, в том числе:	чел.	314	314	898	898	898	отчет учреждения, приказы о приеме и отчислении слушателей
- граждане, признанные в установленном порядке безработными		314	314	693	693	693	
- женщины, в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет		-	-	182	182	182	
- незанятых граждан, которым назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность		-	-	23	23	23	

## 4. Порядок оказания государственной услуги

### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – закон об образовании);
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2000 №3/1 «Об утверждении Положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2012 №10н «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства Тверской области от 27.12.2011 №295-пп «О финансировании и расходовании средств областного бюджета Тверской области на реализацию мероприятий по содействию занятости населения и дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Тверской области»;
- Приказ Главного управления по труду и занятости населения Тверской области (далее – Главное управление) от 19.12.11. № 209 «Об утверждении стандарта государственной услуги Тверской области «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан» в редакции приказа Главного управления от 28.10.2014 №150 «О внесении изменений в приказ от 19.12.2011 №209»;
- Приказ Главного управления от 17.09.2014 №9-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Личное обращение	В случае личного обращения потребителя во время работы учреждения работники подробно и в вежливой форме информируют обратившегося по интересующим вопросам получения государственной услуги Тверской области.	в случае необходимости внесения изменений и дополнений

2. Обращение по телефону	<p>В случае обращения по телефону во время работы учреждения работники подробно и в вежливой форме информируют гражданина по вопросам предоставления государственной услуги Тверской области. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании учреждения, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок.</p> <p>При отсутствии у работника, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому работнику либо обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.</p>	в случае необходимости внесения изменений и дополнений
3. Письменное обращение	<p>Письменные обращения по вопросам предоставления государственной услуги Тверской области, включая обращения в форме электронного документа, рассматриваются работниками учреждения в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации обращения.</p>	в случае необходимости внесения изменений и дополнений
4. Информация у входа в здание	<p>У входа в здание размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование учреждения;</li> <li>- график (режим) работы учреждения;</li> <li>- номера телефонов учреждения.</li> </ul>	в случае необходимости внесения изменений и дополнений
5. Информация в помещении учреждения	<p>В помещении учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень оказываемых услуг, в том числе платных (с указанием цен);</li> <li>- перечень документов, которые должен представить (предъявить) потребитель, в том числе относящийся к льготной категории, для получения государственной услуги;</li> <li>- перечень оснований для отказа в оказании государственной услуги Тверской области;</li> <li>- информация о руководителе организации и времени приема граждан;</li> <li>- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего исполнительного органа государственной власти Тверской области;</li> <li>- информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе организации, оказывающей государственную услугу;</li> <li>- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;</li> <li>- план-график приема и выпуска слушателей на текущее полугодие и расписание занятий текущих учебных групп.</li> </ul> <p>На стенах или дверях внутренних помещений размещаются вывески с указанием функционального назначения помещения и/или фамилии, имени, отчества, должности работника учреждения.</p>	в случае необходимости внесения изменений и дополнений

6. Информация в печатных средствах массовой информации	<p>Учреждение не реже одного раза в год размещает в средствах массовой информации следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование, почтовый и электронный адрес учреждения, телефоны для справок;</li> <li>- перечень реализуемых образовательных программ с указанием сроков обучения;</li> <li>- условия приема на профессиональное обучение.</li> </ul>	ежеквартально
7. Информация в сети Интернет	<p>На сайте (странице) учреждения размещаются и поддерживаются в актуальном режиме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о наименовании учреждения;</li> <li>- информация о почтовом и электронном адресах, маршрутах проезда и номерах телефонов учреждения;</li> <li>- перечень оказываемых услуг, в том числе платных (с указанием цен);</li> <li>- перечень документов, которые должен представить (предъявить) потребитель, в том числе относящийся к льготной категории, для получения государственной услуги Тверской области;</li> <li>- перечень оснований для отказа в оказании государственной услуги Тверской области;</li> <li>- информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения;</li> <li>- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</li> <li>- план-график приема и выпуска слушателей на текущее полугодие;</li> <li>- государственное задание учреждению и отчеты о его выполнении;</li> <li>- ежегодный отчет о результатах деятельности учреждения и использовании имущества;</li> <li>- иная информация, предусмотренная статьей 29 закона об образовании.</li> </ul>	<p>в случае необходимости внесения изменений и дополнений</p> <p>в течение 5 дней с момента утверждения в установленном порядке</p> <p>в течение одного месяца со дня официального опубликования закона Тверской области об областном бюджете Тверской области</p>

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение государственной услуги из перечня государственных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области.

#### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их

оказание на платной основе

Оплата за получение государственной услуги Тверской области для получателей государственной услуги Тверской области не предусмотрена.

6.1. Орган, устанавливающий цены (тарифы) – не предусмотрен

6.2. Значения предельных цен (тарифов)

Категория потребителей государственной услуги	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления	Значения предельных цен (тарифов)
Граждане, признанные в установленном порядке безработными	не предусмотрен	не предусмотрено
Женщины, в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет	не предусмотрен	не предусмотрено
Незанятые граждане, которым назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность	не предусмотрен	не предусмотрено

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Тверской области, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Выездная проверка	Плановая - ежегодно, в первом квартале года, следующего за отчетным. Внеплановая – по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб со стороны получателей государственной услуги, информации надзорных и контролирующих органов)	Главное управление
Камеральная проверка	Ежеквартально по мере поступления отчетов и сведений, предоставляемых учреждением	Главное управление

Контроль за исполнением государственного задания осуществляется в соответствии с приказом Главного управления от 11.01.2012 №6 «Об утверждении порядка контроля за выполнением государственного задания государственным образовательным автономным учреждением Тверской области «Учебный центр Главного управления по труду и занятости населения Тверской области» в редакции приказа Главного управления от 12.09.2014 №123 «О внесении изменений в приказ от 11.01.2012 №6».

## 8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

#### 8.1.1. Выполнение показателей, характеризующих качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение, утвержденное в государственном задании	Расчет фактического значения показателя	Фактическое значение показателя	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
Указываются наименования показателей, характеризующих качество государственной услуги в соответствии с пунктом 3.1. государственного задания	Для каждого показателя указываются единицы измерения в соответствии с пунктом 3.1. государственного задания	Для каждого показателя указывается плановое значение в соответствии с пунктом 3.1. государственного задания	Для каждого показателя указываются фактические значения исходных данных согласно формуле расчета в соответствии с пунктом 3.1. государственного задания	Для каждого показателя указывается фактическое значение показателя	Для каждого показателя указываются причины отклонения от запланированных значений	Для каждого показателя указывается источник информации о фактическом значении показателя

#### 8.1.2. Выполнение показателя, характеризующего объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение показателя	Отношение фактического значения к плановому значению, процент	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

Указывается наименование показателя, характеризующего объем государственной услуги в соответствии с пунктом 3.2. государственного задания	Указывается единица измерения показателя в соответствии с пунктом 3.2. государственного задания	Указывается плановое значение показателя в соответствии с пунктом 3.2. государственного задания	Указывается фактическое значение показателя за отчетный период	Указывается отношение фактического значения показателя за отчетный период к плановому значению показателя в соответствии с пунктом 3.2. государственного задания, умноженное на 100	Указывается причина отклонения от запланированных значений	Указывается источник информации о фактическом значении показателя
---	---	---	--	---	--	---

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания:

- не позднее 7 числа, месяца, следующего за отчетным кварталом – данные нарастающим итогом о выполнении государственного задания за I квартал, I полугодие, 9 месяцев отчетного года;

- не позднее 15 января года, следующего за отчетным – данные о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания - не предусмотрены

### 9. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением государственного задания

к отчетам о выполнении государственного задания предоставляется информация - не предусмотрена

## Часть 2. Выполнение работы (работ)

### Раздел 1

(раздел заполняется по каждой работе отдельно)

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

### 2. Характеристика работы

Наименование	Содержание	Наименование	Единица	Значения показателей выполнения работы	Источник
--------------	------------	--------------	---------	--	----------

е работы	работы	показателя, характеризующего выполнение работы	измерения	отчетный финансовый год, (N-2) год	текущий финансовый год, (N-1) год	очередной финансовый год, (N) год <1>	первый год планового периода, (N+1) год	второй год планового периода, (N+2)год	информации о значении показателя

### 3. Основания для досрочного прекращения государственного задания

---

4. Предельные цены (тарифы) на оплату работы в случаях, если законодательством предусмотрено их выполнение на платной основе

4.1. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_

---

4.2. Значения предельных цен (тарифов)

Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления	Значение предельных цен (тарифов)
1.	
2.	

### 5. Порядок контроля за исполнением государственного задания <2>

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Тверской области, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1.		
2.		

### 6. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

6.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя, характеризующего выполнение работы	Единица измерения	Плановое значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение, полученное с нарастающим итогом с начала текущего финансового года	Отношение фактического значения к плановому значению за отчетный финансовый год, процент	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.						
2.						

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания <2>

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания <2> \_\_\_\_\_

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания \_\_\_\_\_

<1> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

<2> Заполняется согласно утвержденному Порядку осуществления контроля за выполнением государственных заданий.

Приложение  
к государственному заданию

Итоговый расчет субсидии государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тверской области «Учебный центр службы занятости»  
на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ)  
в соответствии с государственным заданием

(тыс. рублей)

№	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Отчетный финансовый год, 2013 год	Текущий финансовый год, 2014 год	Очередной финансовый год, 2015 год	Первый год планового периода, 2016 год	Второй год планового периода, 2017 год
1	Общая сумма субсидии на год		4 491,7	4 678,6	13 775,3	13 775,3	13 775,3
1.1	Общая сумма затрат на оказание государственных услуг		2898,2	2920,2	9 851,1	9 851,1	9 851,1
	Государственная услуга «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан по направлению органов службы занятости»	X	X	X	X	X	X
1.1.1.	Затраты на оказание государственной услуги		2 898,2	2 920,2	9 851,1	9 851,1	9 851,1
1.1.1.1	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги 1, на 1 единицу государственной услуги		9,2	9,3	10,97	10,97	10,97
1.1.1.2	Объем государственной услуги		314	314	898	898	898
1.2	Сумма затрат на выполнение работ	-					
1.3	Затраты на общехозяйственные нужды		5 140,2	5 481,9	7 647,7	7 647,7	7 647,7
1.4	Доходы от оказания государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам за плату в пределах государственного задания						
1.5	Плановые доходы от оказания услуг физическим и (или) юридическим лицам за		7 093,2	7 447,0	7 447,0	7 447,0	7 447,0

	плату сверх государственного задания						
1.6	Коэффициент, определяющий долю использования учреждением государственного имущества при оказании услуги 1 (выполнении работы 1) физическим и (или) юридическим лицам за плату сверх государственного задания		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5