

АКТ

проверки государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тверской области «Учебный центр службы занятости» по выполнению государственного задания на оказание государственных услуг «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки» и «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации» на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов

г. Тверь

28.02.2018 г.

На основании приказа Главного управления по труду и занятости населения Тверской области (далее – Главное управление) от 20.11.2017 № 511 «Об утверждении плана проверок, подведомственных Главному управлению по труду и занятости населения Тверской области государственных учреждений, на 2018 год» и в соответствии с приказом Главного управления от 19.01.2018 № 7 «О проведении плановой тематической выездной проверки государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тверской области «Учебный центр службы занятости» (далее – приказ Главного управления №7) была проведена плановая выездная проверка деятельности государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Тверской области «Учебный центр службы занятости» (далее – Учебный центр) по выполнению государственного задания на оказание государственных услуг «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки» и «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации» (далее – государственные услуги) на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов.

Проверку осуществляли должностные лица Главного управления:

Смирнова Ольга Геннадьевна - главный специалист-эксперт отдела профориентации и профессионального обучения;

Орлова Татьяна Владимировна - ведущий эксперт отдела правовой и контрольной работы.

Проверка осуществлялась в присутствии:

- директора Учебного центра - Предэ Андрея Альфредовича;

- заместителя директора – начальника учебно-методического отдела - Павловой Натальи Геннадьевны.

Проверка проводилась в помещении Учебного центра, расположенном по адресу:

- г. Тверь, ул. Завидова д.14;

Дата начала проверки: 12 февраля 2018 года.

Дата окончания проверки: 28 февраля 2018 года

Проверяемый период: с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года.

Вопросы проверки:

1. Исполнение государственного задания на оказание в 2017 году государственных услуг Тверской области (далее – государственное задание):

а) реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной подготовки;

б) реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

2. Использование средств субсидии из областного бюджета Тверской области на выполнение государственного задания.

Исполнение государственного задания на оказание государственных услуг на 2017 год и плановый период 2018 - 2019 годов

В соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 11.08.2015 № 380-пп «О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность государственных учреждений, внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 25.02.2011 № 82-па и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации Тверской области и Правительства Тверской области и отдельных положений постановлений Правительства Тверской области» для Учебного центра было утверждено государственное задание.

В соответствии со стандартом государственной услуги Тверской области «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки», утвержденным приказом Главного управления от 02.09.2015 № 113 (в редакции приказа Главного управления от 14.10.2016 № 154) и стандартом государственной услуги Тверской области «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации», утвержденным приказом Главного управления от 02.09.2015 № 114 (в редакции приказа Главного управления от 14.10.2016 № 153) (далее – стандарты), потребителями государственных услуг являются граждане, получившие в установленном порядке направление на обучение, выдаваемое центрами занятости, из числа граждан, признанных в установленном порядке безработными.

Государственным заданием был установлен показатель, характеризующий объем государственных услуг, определяемый количеством отработанных человеко/часов.

Общий объем государственных услуг в соответствии с государственным заданием составляет 64 600 человеко/часов, в том числе:

- 42 600 человеко/часов по государственной услуге «Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки» (далее – государственная услуга по профессиональной переподготовке);

- 22 000 человеко/часов по государственной услуге «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации» (далее – государственная услуга по повышению квалификации).

Фактическое выполнение показателя объема государственных услуг по итогам 2017 года составило 100,0% (64 605 человеко/часов), в том числе:

- 100,0% (42 605 человеко/часа) по государственной услуге по профессиональной переподготовке;
- 100,0% (22 000 человеко/часа) по государственной услуге по повышению квалификации.

Проверка достоверности данных о фактическом выполнении показателя объема государственных услуг, представленных в отчетах Учебного центра о выполнении государственного задания, осуществлялась по направлениям на обучение, выданным центрами занятости, приказам Учебного центра о приеме слушателей на обучение и электронному реестру граждан, принятых на обучение за счет средств субсидии из областного бюджета Тверской области (далее – субсидия). В ходе проверки расхождений данных, представленных в указанных документах, с отчетом Учебного центра о выполнении государственного задания не выявлено.

Государственным заданием были установлены следующие показатели, характеризующие качество государственных услуг:

1. Доля получателей государственной услуги, успешно прошедших итоговую аттестацию. Значение показателя, установленного государственным заданием для государственных услуг, составляет 95,0%.

В соответствии с отчетом Учебного центра о выполнении государственного задания, фактическое выполнение данного показателя качества составило:

- по государственной услуге по профессиональной переподготовке - 98,6%;
- по государственной услуге по повышению квалификации – 100,0%.

Расчет фактического значения показателя осуществлялся исходя из соотношения численности безработных граждан, успешно прошедших итоговую аттестацию и завершивших обучение по направлению органов службы занятости за счет средств субсидии, и численности граждан из числа получателей государственной услуги, отчисленных досрочно по любым основаниям.

Проверка достоверности данных о фактическом выполнении показателя качества государственных услуг, представленных в отчетах Учебного центра о выполнении государственного задания, осуществлялась по приказам Учебного центра о приеме на обучение, об отчислении в связи с завершением обучения, в том числе отчислении досрочно. В ходе проверки расхождений данных, представленных в указанных документах, с отчетом Учебного центра о выполнении государственного задания не выявлено.

2. Количество безработных граждан, принятых на обучение в рамках государственного задания. Значение показателя, установленного государственным заданием для государственных услуг, составляет:

- по государственной услуге по профессиональной переподготовке – 142 человека;
- по государственной услуге по повышению квалификации – 220 человек.

В соответствии с отчетом Учебного центра о выполнении

государственного задания, фактическое выполнение данного показателя качества составило:

- по государственной услуге по профессиональной переподготовке составило 142 человека (100,0%);
- по государственной услуге по повышению квалификации – 220 человек (100,0%).

Расчет фактического значения показателя осуществлялся исходя из численности безработных граждан, принятых на обучение по направлению органов службы занятости за счет средств субсидии.

3. Уровень удовлетворенности получателей государственной услуги качеством предоставления государственной услуги. Значение показателя, установленного государственным заданием для государственных услуг, составляет 90,0%.

В соответствии с отчетом Учебного центра о выполнении государственного задания, фактическое выполнение данного показателя качества составило:

- по государственной услуге по профессиональной переподготовке 98,6%;
- по государственной услуге по повышению квалификации – 100,0%.

Расчет фактического значения показателя осуществлялся исходя из соотношения общей численности получателей государственной услуги, опрошенных после завершения обучения, и численности опрошенных, удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги. По отчетным данным Учебного центра опросом было охвачено 100,0% получателей государственной услуги, завершивших обучение (362 чел.).

В ходе проверки были проверены все опросные листы получателей государственных услуг. Расхождений между сведениями, содержащимися в опросных листах получателей государственных услуг, и отчетных документах Учебного центра не выявлено.

Проверка соблюдения требований стандартов показала, что в период охваченный проверкой, в Учебном центре в целом соблюдались требования стандартов к:

- удобству и комфортности предоставления государственных услуг;
- организации учета мнения потребителей государственных услуг;
- материально-техническому обеспечению оказания государственных услуг;
- законности и безопасности оказания государственных услуг.

Проверка выполнения требований к уровню кадрового обеспечения оказания государственных услуг показала, что фактическое выполнение требований также соответствует показателям, установленным в стандартах:

- требование к укомплектованности штатов (с учетом внешних и внутренних совместителей) выполнено на 100,0% (показатель, установленный стандартом – 100,0%).
- требование к образовательному уровню работников выполнено в полном объеме - высшее образование имеют 95,0% педагогических работников,

принимавших участие в оказании государственных услуг (по стандарту – 60,0%). Мастера производственного обучения непосредственного участия в оказании государственных услуг не принимали.

- требование по повышению квалификации кадров – выполнено в полном объеме. Обучение педагогических работников, состоящих в штате Учебного центра, на курсах повышения квалификации осуществляется в соответствии с Графиком повышения квалификации штатных педагогических работников (далее – График), утвержденном директором Учебного центра. Согласно Графику, в 2016 года повышение квалификации прошли 4 педагогических работника, состоящих в штате учреждения, следующее обучение на курсах повышения квалификации данных работников запланировано на 2019 год (по стандарту – педагогические работники, стоящие в штате учреждения, не реже одного раза в три года повышают квалификацию).

Требование к наличию у педагогических работников, а также у административно-управленческого персонала навыков работы с персональным компьютером выполняется в соответствии со стандартом. Все педагогические работники Учебного центра, а также административно-управленческий персонал имеют навыки работы на персональном компьютере.

Проверка показала, что деятельность Учебного центра по оказанию государственных услуг в целом осуществляется в соответствии требованиям нормативных правовых актов, определяющих порядок оказания государственной услуги.

Анализ учебных планов по образовательным программам, реализуемым Учебным центром в рамках государственного задания, показал, что они разработаны и утверждены в установленном порядке, и соответствуют требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В ходе проведенной проверки нарушений и недостатков в работе Учебного центра по исполнению государственного задания не выявлено.

Использование средств субсидии из областного бюджета Тверской области на выполнение государственного задания

Проверка Учебного центра по вопросу «Использования средств субсидии из областного бюджета Тверской области на выполнение государственного задания» проведена в соответствии с приказом Главного управления № 7.

В ходе проверки установлено:

Учредителем Автономного учреждения является Главное управление.

Для контроля за деятельностью Учебного центра создан наблюдательный совет. Положение о наблюдательном совете утверждено приказом Главного управления от 06.02.2012 № 39.

Учебный центр осуществляет свою деятельность по ведению образовательной деятельности на основании лицензии Министерства образования Тверской области от 03.02.2015 года серия 69ЛО1 № 0000944.

Основной целью деятельности Учебного центра является образовательная деятельность по профессиональному обучению и дополнительному образованию граждан.

Государственное задание сформировано в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами.

Правила финансового обеспечения выполнения государственного задания Учебным центром утверждены в соглашении, заключенном между учредителем - Главным управлением и Учебным центром 18.01.2017 года. Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания утверждено в сумме 5173,2 тыс. рублей.

График предоставления субсидии Учебному центру предусматривал перечисление субсидии ежемесячно (с января по ноябрь 2017 года) равными долями 2 раза в месяц в сроки:

- 1 платеж – до 10 числа соответствующего месяца;

- 2 платеж – до 25 числа соответствующего месяца;

перечисление субсидии в январе осуществляется однократно в объеме всей суммы до 31 числа.

Как учреждение, получающее субсидии, Учебный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности (далее - план ФХД). Первая редакция плана ФХД была утверждена 23.01.2017 года. Последняя - четвертая утверждена 28.11.2017 года.

На 2017 год Учебному центру утвержден план ФХД, как по деятельности за счет субсидии на выполнение государственного задания, так и по деятельности от оказания платных услуг.

Субсидии на осуществление капитальных вложений и на иные цели не предоставлялись.

По общему плану ФХД на 2017 год предусмотрено поступление субсидии на выполнение государственного задания 2017 года в сумме 5173,2 тыс. рублей, доходов от оказания платных услуг 8100,0 тыс. рублей.

По деятельности за счет средств субсидии на выполнение государственного задания доход составил 5173,2 тыс. рублей. Сумма расхода утверждена в сумме 5184,2 тыс. рублей с учетом остатка денежных средств 2016 года в сумме 10,983 тыс. рублей.

За 2017 год оказано услуг по образованию на платной основе на сумму 8048,1 тыс. рублей, доход от оказания платных услуг 7808,9 тыс. рублей (за минусом налога на доходы по упрощенной системе налогообложения).

План ФХД по доходам выполнен на 100,0%. На лицевой счет № 30123041240 открытый в Министерстве финансов Тверской области Учебным центром для зачисления и расходования средств субсидий и средств, полученных от оказания платных услуг, поступили денежные средства в размере 5173,2 тыс. рублей.

За 2017 год расходование средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществлено по статьям плана финансово-хозяйственной деятельности:

Наименование показателя	КОСГУ	2017 субсидия		
		План ФХД (тыс.руб.)	Удельный вес в структуре расходов %	Кассовые расходы (тыс.руб.)
Остаток средств на 01.01.2017		11,0		
Поступления субсидии		5173,2		
Доходная часть всего		5184,2		5184,2
Заработная плата	211	2389,0	46,1	2389,0
Прочие выплаты	212	15,8	0,3	15,8
Начисления на выплаты по оплате труда	213	721,5	13,9	719,3
Уплата налогов и иных платежей	290	48,5	0,9	48,5
Прочие расходы на закупку товаров		2009,4	38,6	2003,3
Услуги связи	221	44,0		
Коммунальные платежи	223	145,0		
Работы (услуги) по содержанию имущества	225	234,6		
Прочие работы и услуги	226	1212,4		
Увеличение стоимости ОС	310	69,1		
Увеличение стоимости МЗ	340	304,3		
ИТОГО		5184,2	99,8	5175,9

План ФХД при выполнении государственного задания по доходам выполнен на 100,0% , по расходам на 99,8%. Израсходовано 5175,9 тыс. рублей,

сумма остатка на 01.01.2018 составила 8,3 тыс. рублей. Не израсходованы средства по КОСГУ:

213 «начисления на выплаты по оплате труда» 2,2 тыс. рублей;

223 «коммунальные услуги» 5,9 тыс. рублей;

340 «увеличение стоимости материальных запасов» 0,2 тыс. рублей.

Данные по поступлению средств и расходы по видам расходов отражены в форме 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности».

На балансе Учебного центра на 01.01.2018 года числятся основные средства, на сумму 13529,2 тыс. рублей, сумма амортизации по которым составила 8826,7 тыс. рублей, в том числе по деятельности, осуществляемой за счет средств субсидии:

- недвижимое государственное имущество с балансовой стоимостью 8865,2 тыс. рублей и остаточной стоимостью 4493,5 тыс. рублей;

- движимое государственное имущество с балансовой стоимостью 1712,9 тыс. рублей, в том числе особо ценное движимое имущество на сумму 877,7 тыс. рублей и остаточной стоимостью 311,3 тыс. рублей.

Все основные средства закреплены за материально - ответственными лицами и поставлены на учет.

В 2017 году за счет средств субсидии приобретены основные средства на общую сумму 69,1 тыс. рублей, в том числе основные средства стоимостью до 3,0 тыс. рублей на сумму 14,2 тыс. рублей, стоимостью до 40,0 тыс. рублей на сумму 54,9 тыс. рублей.

Введенные в эксплуатацию объекты основных средств, стоимостью до 3,0 тыс. рублей включительно, отражены на забалансовом счете «Основные средства стоимостью до 3,0 тыс. рублей включительно в эксплуатации» до момента их списания или выбытия по иным основаниям.

На объекты стоимостью более 3,0 тыс. рублей и до 40,0 тыс. рублей включительно начислена амортизация в размере 100,0% с момента ввода их в эксплуатацию;

Закупки основных средств, материальных ценностей, а также получение услуг сторонних организаций за счет средств субсидии осуществлялись путем проведения конкурентных процедур, согласно Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Учет всех расходов Учебного центра ведется на счете 109 00 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг» с детализацией его на субсчетах:

- 109 61 «Себестоимость готовой продукции, выполнение работ, услуг», который формируется из затрат, непосредственно участвующих в оказании услуг по обучению;

- 109 81 «Общехозяйственные расходы», на котором учитываются заработная плата с начислениями на выплаты по оплате труда, прочие выплаты сотрудникам административно-управленческого персонала учреждения, услуги

поставщиков, амортизация и прочие расходы по фактическим затратам не относящимся непосредственно на процесс обучения и относящимся на увеличение расходов текущего финансового года, с последующим списанием на финансовый результат хозяйственной деятельности учреждения.

В бухгалтерском учете четко разграничены виды деятельности, ведется раздельный учет по кодам вида финансирования (КФО):

- КФО «Равно 4» для финансирования государственного задания;
- КФО «Равно 2» для финансирования приносящей доход деятельности (за счет собственных доходов учреждения).

Ведется раздельный учет кассовых и фактических расходов по видам деятельности в разрезе каждой оказываемой услуги (выполняемой работы).

Бухгалтерский учет в Учебном центре ведется автоматизировано с использованием программного продукта «1С: Предприятие 8.3. Бухгалтерия государственного учреждения».

Бухгалтерский учет в Учебном центре ведется в соответствии с:

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 года № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению»;
- приказом Министерства Российской Федерации от 23.12.2010 года № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению».

Отчетность Учебного центра составлена в соответствии с приказом Минфина России от 25.03.2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

Главное управление осуществляло контроль за выполнением государственного задания – ежеквартально (нарастающим итогом с начала года), в Главное управление представлялись данные о расходовании субсидии в виде «Отчета о выполнении государственного задания» в части финансового обеспечения выполнения государственного задания.

Обязанность Главного управления перечислять субсидию в размере и в сроки указанные в графике предоставления субсидии выполнена.

В результате осуществления контрольного мероприятия за выполнением государственного задания случаев неэффективного использования средств не выявлено.

Выявлены:

- фактическое наличие производственных, технических и иных зданий и сооружений и иного находящегося в государственной собственности недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- полнота и правильность постановки на учет, правомерность списания и использования недвижимого имущества, закрепленного за учреждением

собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных средств.

Расходы на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением, распределяются на доли, долю в рамках государственного задания и долю предпринимательской деятельности с использованием этого имущества.

Обоснованность произведенных расходов подтверждена нормативными актами автономного учреждения и первичными учетными документами (договорами, счетами-фактурами, актами выполненных работ, товарными накладными и т.п.).

При проверке вопросов:

- правильности ведения регистров бухгалтерского учета;
- правильности применения кодов бюджетной классификации;
- правильности применения счетов бюджетного учета нарушений не установлено.

Учебный центр обеспечил открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- устав автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации автономного учреждения;
- решение учредителя о создании автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- годовая бухгалтерская отчетность автономного учреждения;
- документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении автономного учреждения;
- государственное задание на оказание услуг;
- отчет о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

Указанные сведения размещены на официальном сайте Учебного центра и на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Выводы:

1) Государственное задание на оказание государственных услуг «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки» и «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации» на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов Учебным центром выполнено в полном объеме.

2) Нарушений и недостатков в работе Учебного центра по исполнению государственного задания не выявлено.

3) Нарушений использования средств субсидии из областного бюджета Тверской области на выполнение государственного задания в ходе проверки не выявлено.

Главный специалист-эксперт
отдела профориентации
и профессионального обучения



Смирнова О.Г.

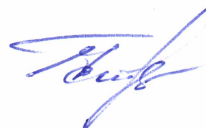
Ведущий эксперт отдела
правовой и контрольной работы



Орлова Т.В.

Согласовано:

Начальник отдела профориентации
и профессионального обучения



Устинова Г.Б.

Главный консультант отдела
правовой и контрольной работы



Танчик А.А.

С актом ознакомлен:

Директор ГАОУ ДПО

«Учебный центр службы занятости»



Предэ А.А.